

ワード講座 (文書作成ソフト)

Word

- ・ 基礎コース 使用頻度の高い操作方法 様々なビジネス文書作成 印刷テクニック 表の作成
- ・ 応用コース 写真、イラストの文書挿入 図形、スマートアート、ワードアートの作成 POP やチラシの作成

パワーポイント講座 (プレゼンソフト)

PowerPoint

- ・ 基礎コース 基本的なプレゼンテーション作成方法(文字入力、表・グラフ作成、図形・画像挿入)
- ・ 応用コース 画像の加工 図形を組み合わせたオブジェクト作成 音楽・動画挿入、スライドのカスタマイズ等

仕事に役立つ 短期ビジネスパソコン講座

エクセル講座 (表計算ソフト)

Excel

- ・ 基礎コース 表作成 関数を使用した計算 数式を使ったビジネス書類作成 グラフの作成
- ・ 応用コース 効率的なデータ入力方法 テーブル機能を使ったデータ管理方法 印刷テクニック 便利な関数紹介

アクセス講座 (データベース管理ソフト)

Access

- ※アクセス講座はマンツーマン授業で行います
- ・ 基礎コース データベースの概要 テーブル作成、クエリ作成、フォーム作成、レポート作成
- ・ 応用コース 効率の良いテーブル作成 クエリ活用(関数、アクション・不一致クエリ作成) フォーム活用、レポート活用

	基礎コース		応用コース	
ワード	14 時間	¥ 28,000	10 時間	¥ 22,000
エクセル	14 時間	¥ 28,000	10 時間	¥ 22,000
パワーポイント	10 時間	¥ 22,000	8 時間	¥ 19,000
アクセス	8 時間	¥ 30,000	8 時間	¥ 33,000

- ・ 表示価格は全て税抜価格です
- ・ 受講予約は自由予約制です。お電話で好きな時間帯にご予約いただけます
- ・ 受講期限は各コース受講開始日から 1 ヶ月間です
- ・ 受講料は現金払いです
- ・ ご質問、ご相談はお電話、ご来校にてお問合せください

各コースを選択して受講ができます
複数受講でセット割引もございます！

2科目受講 総額より10%OFF

3科目以上受講 総額より20%OFF

10Aスクール
まるちねと高岡

TESS 東洋通信工業株式会社

高岡市末広町 1-7 ウイングウイング高岡 1F

TEL0766-26-2299